



POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.5.2020
"Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej"
w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim - edycja II”

Załącznik nr 7 do ogłoszenia

WZÓR UMOWY nr ... /2020
na wykonanie zadania: pn. „Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej”

zawarta w dniu 2020 r. w Nowej Soli (określana dalej jako: umowa) pomiędzy:

Powiatem Nowosolskim z siedzibą przy ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działa na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa: Pani Aldona Porczyńska-Nalewajko – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowej Soli przy kontrasygnacie Pani Moniki Dudek-Postrożnej - Głównego Księgowego z upoważnienia Skarbnika Powiatu, zwany dalej jako **Zamawiający**,

a

..... z siedzibą, NIP:, REGON:, KRS:,
reprezentowaną przez, zwanym dalej **Wykonawcą**,
wspólnie zwanymi dalej Stronami,

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Przedmiotowa umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne określonego w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o nazwie „Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej” (postępowanie nr PCPR.IV.0121-3.1.2.5.2020).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie zadania pn. „Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej” dla 3 grup w wieku 8 - 22 lat po 13-15 osób, łącznie 43 dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej w okresie od października 2020 do kwietnia 2021 r. Każda z 3 grup uczestniczyć będzie w 6 warsztatach stacjonarnych, każdy warsztat trwać będzie minimum 3h (1h = 60 minut) oraz dodatkowo 4 wyjścia specjalne, które trwać będą od 4 do 6h.
2. Celem warsztatów jest przygotowanie i zmotywowanie uczestników zajęć do podejmowania działań kierowanych na wyjście z sytuacji wykluczenia społecznego oraz podniesienie samooceny, profilaktyka zachowań ryzykownych, a także kształtowanie i rozwój kompetencji społecznych. Uczestnicy utworzą grupę samopomocową, której aktywne działanie skierowane będą na wspólne pokonywanie problemów natury psychicznej albo socjalnej, które dotyczą ich bezpośrednio albo ich bliskich. Celem ich pracy będzie zmiana własnych osobistych warunków życia. Grupa będzie środkiem prowadzącym do zniesienia izolacji zewnętrznej (społecznej, towarzyskiej) i wewnętrznej (osobistej, duchowej) a także pomocy w usamodzielnieniu się.
3. W tematyce warsztatów, należy uwzględnić takie zagadnienia jak:
Dla grupy I (dzieci w wieku 7 – 11 lat):
 - nauka poprawnej komunikacji, doskonalenie umiejętności społecznych i interpersonalnych, -
 - wspomaganie w rozwoju pozytywnych zachowań społecznych,
 - nauka i rozwijanie zdolności empatii,

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.5.2020
"Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej"
w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim - edycja II”

- motywowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego,
- wspieranie twórczości dziecięcej,
- nauka radzenia sobie ze stresem,

Dla grupy II (dzieci w wieku 11 - 14 lat):

- nauka poprawnej komunikacji, doskonalenie umiejętności społecznych i interpersonalnych, -
- motywowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego,
- wspieranie twórczości dziecięcej,
- rozwijanie świadomości w zakresie posiadanych zasobów własnych i swoich mocnych stron,
- wzmocnienie samoakceptacji, rozwijanie samooceny,
- profilaktyka zachowań ryzykownych.

Dla grupy III (młodzież w wieku 15 - 22 lata):

- nauka poprawnej komunikacji, doskonalenie umiejętności społecznych i interpersonalnych, -
- wspomaganie w rozwoju pozytywnych zachowań społecznych,
- nauka i rozwijanie zdolności empatii,
- rozwijanie świadomości w zakresie posiadanych zasobów własnych i swoich mocnych stron,
- wzmocnienie samoakceptacji, rozwijanie samooceny,
- profilaktyka zachowań ryzykownych.

§ 2

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia warsztatów, o którym mowa w § 1 umowy, na warunkach i zgodnie z przedstawionym opisem przedmiotu zamówienia oraz treścią złożonej przez Wykonawcę oferty. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.
2. Strony dopuszczają dokonanie zmian w terminach realizacji umowy ze względu na okoliczności uniemożliwiające realizację warsztatów dla większości osób z grupy oraz programie zajęć, jeżeli będzie to niezbędne do właściwego wykonania umowy. Powyższe dotyczy w szczególności okoliczności mających miejsce po zawarciu umowy i jest konieczne dla prawidłowej realizacji umowy.
3. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem należytej staranności i profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności gospodarczej z wykorzystaniem najnowszych metod oraz technik dydaktycznych.
4. Warsztaty zostaną zrealizowane w Nowej Soli pod adresem, do korzystania z którego Wykonawca jest uprawniony na podstawie odrębnego tytułu prawnego. Wykonawca oświadcza, że obiekt spełnia wszystkie normy sanitarne i przeciwpożarowe oraz inne ustalone i wymagane na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania koniecznych rezerwacji i opłat podczas realizacji wyjazdów specjalnych na wskazanych w programie wyjazdu określonych w opisie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami gwarantującymi należyłą realizację przedmiotu umowy, w szczególności posiadającą odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
7. Wykonawca zawrze na rzecz uczestników warsztatów umowy ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków wskazanych w opisie przedmiotu umowy i opłaci wynikające z nich składki, a następnie przekaze Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed realizacją umowy, polisę wraz z ogólnymi warunkami umów ubezpieczenia w tym zakresie.



POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.5.2020

„Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej”
w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim - edycja II”

8. Z przebiegu realizacji każdego warsztatu Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu raportu z przeprowadzonych zajęć wraz z listą obecności, w terminie 5 dni roboczych po zakończonym spotkaniu.
9. Po zakończeniu cyklu warsztatów z każdą z trzech grup, w terminie 10 dni roboczych, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia raportu końcowego w odniesieniu do efektywności społecznej z przebiegu realizacji zadania: „Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej”, uwzględniającego osiągnięcie założonego celu zajęć, wyniki przeprowadzonej ankiety ewaluacyjnej wraz z wnioskami specjalisty prowadzącego zajęcia w zakresie postępu w poziomie integracji społecznej uczestników, na wzorze przekazanym przez Zamawiającego, a także wykonanie i dostarczenie dokumentacji fotograficznej na nośniku CD/DVD.
10. Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć miejsce, w którym realizowane są zajęcia z Uczestnikami plakatem formatu A3, przekazanym przez Zamawiającego.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, tylko w zakresie zgodnym z oświadczeniem złożonym w ofercie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu zajęć dla każdej z 3 grup, z podaniem adresu zajęć, terminu i godzin oraz wskazania rodzaju wyjść specjalnych ustalonych z grupą.
13. Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego mają prawo do dokonywania kontroli wykonywania umowy.
14. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy przed rozpoczęciem warsztatów wykazu uczestników;
 - 2) współpracy z Wykonawcą w celu jak najlepszego wykonania umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości: ... złotych brutto (słownie:/100 brutto) przy zastosowaniu stawki podatku VAT ustalonej na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów. Wartość netto umowy wynosi: ... Wartość podatku VAT wynosi: ...
2. Koszt organizacji jednego warsztatu stacjonarnego wynosi:złotych brutto (słownie: ... złotych ../100) przy zastosowaniu stawki podatku VAT ustalonej na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Koszt organizacji jednego wyjścia specjalnego wynosi:złotych brutto (słownie: ... złotych ../100) przy zastosowaniu stawki podatku VAT ustalonej na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów.
4. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
 - 1) Nabywca: Powiat Nowosolski ul. Moniuszki 3, 67-100 Nowa Sól, NIP: 9251972202
 - 2) Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Staszica 1A, 67-100 Nowa Sól.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT / rachunku bez podpisu Zamawiającego.
- ~~2.~~ Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynikające z § 3 ust. 1 - 3 umowy na podstawie częściowych faktur VAT / rachunków wystawionych przez Wykonawcę za każdy miesiąc, w którym organizowane były zajęcia.
3. Zapłata ostatniej części wynagrodzenia nastąpi po zakończeniu realizacji całości zadania na podstawie faktury/rachunku końcowego. Do faktury/ rachunku końcowego Wykonawca dołączy dokumenty określone w § 2 pkt. 9 niniejszej umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT / rachunku będzie właściwe wykonanie przedmiotu umowy (częściowe) .



POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.5.2020

„Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej”
w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim - edycja II”

5. Zapłata nastąpi po zweryfikowaniu przez Zamawiającego wykonania (częściowego) umowy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT / rachunku przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT / rachunku.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. W przypadku błędnie podanego na fakturze VAT / rachunku numeru konta, koszty związane z dokonaniem przelewu (koszty manipulacyjne), którymi bank obciąży Zamawiającego pokryje Wykonawca.
8. W przypadku wystawienia faktury VAT, Wykonawca jest zobowiązany oddzielnie wskazać na fakturze VAT elementy zamówienia co do których wystąpił i został naliczony podatek VAT oraz elementy zamówienia zwolnione z podatku VAT.

§ 5

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE UMOWY

Osobami odpowiedzialnymi za kontakt przy wykonaniu umowy oraz prowadzenie bieżącej współpracy i konsultacji są:

- 1) ze strony Zamawiającego: ...
- 2) ze strony Wykonawcy: ...

§ 6

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy, w przypadku:
 - 1) niewykonania, nienależytego wykonania umowy bądź naruszenia obowiązków wynikających z umowy przez Wykonawcę;
 - 2) gdy dalsze jej wykonanie nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 3) wstrzymania finansowania projektu „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim - edycja II” przez Instytucję Zarządzającą;
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 5) wystąpienia okoliczności związanych z wirusem SARS-COV2 wywołującym chorobę COVID-19 uniemożliwiającym wykonanie umowy.
2. Za datę rozwiązania umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1 uważa się datę doręczenia na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej Umowie, oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt) 1-3 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część umowy do dnia jej rozwiązania i nie przysługuje mu żadne dodatkowe roszczenie wobec Zamawiającego.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt) 4-5 Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego.
5. Strony mogą w każdym czasie rozwiązać umowę za porozumieniem stron.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, w sytuacji niewykonania, nienależytego wykonania umowy bądź naruszenia obowiązków wynikających z umowy przez Wykonawcę w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.



POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.5.2020
"Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej"
w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim - edycja II”

2. Kary umowne nie wykluczają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie od daty wymagalności zobowiązania.

§ 8

PRZENIESIENIE WIERZYTELNOŚCI WYNIKAJĄCYCH Z UMOWY

Na podstawie art. 509 i nast. k.c. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzitelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osób, o których mowa w § 2 ust 9 oraz § 5 umowy zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji przez te strony postanowień zawartych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
5. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
6. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za nie wywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
9. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich, jak i po jego ustaniu.
12. Wykonawca po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie chyba, że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
13. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
14. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 h.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE NR PCPR.IV.0121-3.1.2.5.2020

„Warsztaty socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej”
w ramach projektu pn. „Aktywna Integracja w Powiecie Nowosolskim - edycja II”

w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej. („dane poufne”).

16. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. Poufnością objęte są wszelkie informacje, materiały i dane, jakie Wykonawca uzyskał w trakcie wykonywania umowy na rzecz Zamawiającego niezależnie od formy ich utrwalenia, lub jej braku. Poufnością objęte są w szczególności:
 - 1) informacje, materiały i dane stanowiące dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia;
 - 2) informacje zgromadzone we wszelkich bazach danych, a w tym bazach danych osobowych należących do Zamawiającego;
 - 3) informacje zgromadzone w korespondencji, w tym korespondencji prowadzonej za pośrednictwem poczty elektronicznej, komunikatorów internetowych, lub innych środków komunikowania się na odległość zapewnianych przez Zamawiającego;
18. Wykorzystywanie, rozpowszechnienie, lub ujawnienie informacji, materiałów i danych objętych poufnością jest dopuszczalne jedynie za pisemną, uprzednią zgodą Zamawiającego, chyba że obowiązek ich ujawnienia:
 - 1) wynika z obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) następuje w związku z żądaniem uprawnionych organów na podstawie obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) informacja została udostępniona publicznie przez Zamawiającego.
19. Za rozpowszechnienie uważa się także udostępnienie informacji, materiałów i danych, zaniechanie ich zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, jak również umyślną ich utratę, lub utratę spowodowaną rażącym niedbalstwem.
20. Wykonawca nie może utrzymywać, zwielokrotniać, kopiować, rozpowszechniać ani w inny sposób przetwarzać dostarczonych mu przez Zamawiającego lub stworzonych przez siebie w ramach stosunku pracy informacji, materiałów i danych, chyba że rzeczono utrwalenie, zwielokrotnienie, kopiowanie, przetworzenie, lub rozpowszechnienie nastąpiło w wykonaniu obowiązków powierzonych na mocy dodatkowych uzgodnień stron na piśmie.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się odpowiednio przepisu Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku zaistnienia sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, strony w pierwszej kolejności będą rozwiązywały je w drodze dwustronnych negocjacji, a w razie nie dojścia do porozumienia, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i w dwóch dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: